



ประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เลขที่ ๐๗๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ  
สังกัดสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ได้กำหนดให้ส่วนงานดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้างาน โดยวิธีการคัดเลือก และมหาวิทยาลัยฯ ได้มีคำสั่งที่ ๓๔๕๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ สังกัดสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ นั้น

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จึงประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ สังกัดสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ โดยมีขอบเขตงานดังนี้ งานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุ ทั้งนี้ ภาระงานสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
๒. เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๔ ปี
๔. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือจริยธรรมอย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจริยธรรม
๕. ไม่เป็นผู้มีประวัติต่างพร้อย หรือมลทินมัวหมอง

ข. วันเวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ [www.arc.cmu.ac.th](http://www.arc.cmu.ac.th) และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่หน่วยบุคคล สำนักงานคณะ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในวันและเวลาปฏิบัติงาน ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ค. การคัดเลือก

กำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการคัดเลือก โดยแบ่งการคัดเลือกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ (๑๐๐ คะแนน)

ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก นำเสนอวิสัยทัศน์และแผนงานที่แสดงถึงแนวทางการพัฒนางานการเงิน การคลังและพัสดุ เพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกได้ทราบและพิจารณาถึงวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนางานที่จะส่งเสริมบทบาทและหน้าที่ของงานในสำนักงานคณะฯ ให้เกิดประสิทธิภาพในฐานที่จะมาดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน (ระยะเวลาในการนำเสนอไม่เกิน ๒๐ นาที)

การให้คะแนนจะออกมาในรูปมติของคณะกรรมการฯ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

- ความครอบคลุมภารกิจของงาน (๒๐ คะแนน)
- ความชัดเจนของแผนงานในการพัฒนางาน (๒๐ คะแนน)
- ความเป็นไปได้ของแผนงาน (๒๐ คะแนน)
- การปฏิบัติงาน หรือวิธีการดำเนินงาน (๒๐ คะแนน)
- การวัดผลสัมฤทธิ์ของงานได้อย่างเป็นรูปธรรม (๒๐ คะแนน)

#### ส่วนที่ ๒ (๑๐๐ คะแนน)

การให้คะแนนจะออกมาในรูปมติของคณะกรรมการฯ โดยการสัมภาษณ์จะประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ทำงาน ทักษะในการบริหารงาน ความเป็นผู้นำ ความพร้อมในการเป็นหัวหน้างาน ทศนคติ และความรอบรู้ในด้านต่างๆ รวมทั้งมีความสามารถพิเศษอื่นๆ ที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ

#### ง. เกณฑ์การคัดเลือก

๑. ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละส่วน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็ม สำหรับผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด และได้คะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ

๒. กรณีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ เป็นบุคลากรสังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จะยังคงปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบภาระงานเดิมต่อไป

#### จ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จะได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครทุกคน โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดการในการนำเสนอแผนงานและการสอบสัมภาษณ์ที่ [www.arc.cmu.ac.th](http://www.arc.cmu.ac.th) จึงขอให้ผู้สมัครไปตรวจสอบรายชื่อดังกล่าว ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

#### ฉ. การพิจารณาแต่งตั้ง

ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่สังกัดหน่วยงานอื่น จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นก่อน และเมื่อได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานดังกล่าวแล้ว หัวหน้าส่วนงานที่สังกัดยินดีที่จะให้ตัดโอนอัตรามาสังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์ ดร.ระวีวรรณ โอฬารรัตน์มณี)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์



**ARCHCMU**  
FACULTY OF ARCHITECTURE  
CHIANG MAI UNIVERSITY

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ  
สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
3. ชื่อตำแหน่ง..... เลขที่ประจำตำแหน่ง.....
4. สังกัด.....(กอง/คณะ/สถาบัน/สำนัก)
5. อัตราเงินเดือน.....บาท (ณ 1 ตุลาคม 2563)
6. ประวัติการศึกษา

| คุณวุฒิ | สาขา | ปีพ.ศ.ที่ได้รับ | สถานศึกษา |
|---------|------|-----------------|-----------|
|         |      |                 |           |
|         |      |                 |           |
|         |      |                 |           |
|         |      |                 |           |

7. ประวัติการฝึกอบรมหรือดูงาน

| วันเดือนปี | ระยะเวลา | รายการฝึกอบรม/ดูงาน | สถานที่ |
|------------|----------|---------------------|---------|
|            |          |                     |         |
|            |          |                     |         |
|            |          |                     |         |
|            |          |                     |         |

8. ประวัติการทำงาน (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน/การโยกย้ายตำแหน่ง/การเลื่อนระดับตำแหน่ง)

| วัน เดือน ปี | ตำแหน่ง | อัตราเงินเดือน | สังกัด |
|--------------|---------|----------------|--------|
|              |         |                |        |
|              |         |                |        |
|              |         |                |        |
|              |         |                |        |

9. หน้าที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งหัวหน้างานที่สมัคร (ระบุช่วงระยะเวลาในการปฏิบัติให้ครบ 4 ปี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (ถ้ามี)

.....

.....

11. ข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้สมัคร

12.ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

☐ เห็นสมควรอนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ อนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นสูง)

(.....)

รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....