



สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานข้อมูล (องค์การมหาชน)

ศูนย์ราชการเคลิมพระเกียรติ ๘๐ พระราชา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น
เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๔๗ ๗๘๐๐ โทรสาร ๐ ๒๖๔๗ ๙๘๐๒ www.bedo.or.th

ก.๙	กองบัวราวงามคลัง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เดชะรับ..... รับที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖	01570
ใบอนุญาตฯ		ผู้นำพาเบร์โทรศัพท์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เดชะรับ..... รับที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖		1310
เวลา.....		

ที่ สพก ๐๐๓/๒๖๕๔

၁၀ ក្បាសាប័ណ្ណ ២៥៦៦

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนองานจ้างที่ปรึกษาการสำรวจข้อมูลและแปรค่าความสมบูรณ์ของพันธุสัตว์ใน
นอกเขตอนุรักษ์ (ชุมชนไม่มีค่า-ปั่นรอบครัว)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

ด้วย สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานข้อมูล (องค์การมหาชน) (สพก.) มีความประสงค์จะจัดที่ปรึกษาการสำรวจข้อมูลและประเมินความสมบูรณ์ของพื้นที่สีเขียวนอกเขตอนุรักษ์ (ชุมชนไม่มีค่า-ป่าครอกรัฐ) โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
 ๒. ราคากลาง ๑,๐๙๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
 ๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถ

- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓.๓ ไม่อุยระห่วงเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระทงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ
ไว้ช่วงเวลาตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นบุคคลธรรมดายังไงนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๙ เป็นบคคลธรรมดายื่นนิติบคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคัดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารที่หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ว่า
รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสารที่ความคุ้มกันเข่นว่านั้น

๓.๑๖ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติตั้งนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านี้สามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือพื้นฟูกิจการ

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและคุณภาพ

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

(๑) ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๕

(๒) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕

(๓) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

(๔) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักร่วมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐น.

ณ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานข้อมูล (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวรุจิรา พงศ์พูลทอง)

ประธานกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานข้อมูล (องค์การมหาชน) (วาระนี้)

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๑๗๓๓

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๒๐๒

"สร้างสรรค์ รักษาสมดุล มุ่งมั่นทำงาน เปิดกว้างต่อสังคม"

ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference)
การสำรวจข้อมูลและประเมินความสมบูรณ์ของพื้นที่สีเขียวนอกเขตอนุรักษ์
(ชุมชนไม่มีค่า-ป่าครอบครัว)

1. บทนำ

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) หรือ สพก. ดำเนินกิจกรรมพื้นที่สีเขียว โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน ผ่านกิจกรรมชุมชนไม่มีค่า-ป่าครอบครัว ดำเนินการเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพ โดยส่งเสริมการผลิตพันธุ์กล้าไม้ที่มีความสมบูรณ์และมีความเหมาะสมตามระบบภูมิศาสตร์ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่ล่าง อาทิ สมุนไพร ให้สามารถเก็บกินเก็บขายได้ ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแหล่งพันธุกรรมเพื่อการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ในการเป็นแหล่งวัตถุดิบ ในการนำมารวมต่อยอดผลิตภัณฑ์ตาม BEDO Concept ใน การเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพ สพก. โดยมุ่งเน้นการปลูกไม้ในลักษณะผสมผสาน และอิงตามระบบภูมิศาสตร์ ซึ่งเป็นไปตามแนวทางการปลูกป่า 3 อย่าง ได้ประโยชน์ 4 อย่าง ของในหลวงรัชกาลที่ 9 โดยทางสพก. มุ่งเน้นขยายผลของประโยชน์อย่างที่ 4 ได้แก่ การอนุรักษ์ดิน น้ำ และระบบภูมิศาสตร์ สพก. ได้เสนอจำนวนพื้นที่สีเขียวที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของชุมชน เป็นตัวชี้วัดเพื่อรายงานการประเมินองค์การมหาชนฯ ต่อสำนักงาน ก.พ.ร. อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2562 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สพก. ได้เสนอพื้นที่สีเขียวอย่างมีส่วนร่วมของชุมชนเป็นตัวชี้วัดร่วมหรือ Joint KPIs กับแผนปฏิบัติการของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้องค์การมหาชน เสนอตัวชี้วัดที่มีความสองคล้อง ด้วยเป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ในพื้นที่สีเขียว จำนวน 4,900 ไร่ และเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ในมูลค่าระบบภูมิศาสตร์ จำนวน 477 ล้านบาท เพื่อให้ได้ข้อมูลทางวิชาการมาสนับสนุนผลลัพธ์ (Outcome)

การส่งมอบ (Output) ตัวชี้วัดการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวอย่างมีส่วนร่วมของประชาชน ผ่านกิจกรรมชุมชนไม่มีค่า-ป่าครอบครัว นอกจากจะเป็นเชิงปริมาณข้างต้นที่แสดงผลผ่านขอบเขตรายแปลงบนฐานสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) แล้วยังต้องดำเนินการในเชิงคุณภาพเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการแสดงค่าความอุดมสมบูรณ์ของพื้นที่พรรณในพื้นที่ NDVI หรือ Normalized Difference Vegetation Index การหาค่าสัดส่วนของพื้นที่พรรณที่ปกคลุมพื้นผิว โดยการคำนวณจากการนำช่วงคลื่นที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่พรรณมาทำสัดส่วน ซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานการสำรวจข้อมูลและประเมินความสมบูรณ์ของพื้นที่สีเขียวนอกเขตอนุรักษ์ ปี 2562 ที่ผ่านมา ซึ่งใช้เป็นข้อมูลพื้นที่ฐานในการเปรียบเทียบความสมบูรณ์หรือการเจริญเติบโตของพื้นที่พรรณ ในแปลงตัวอย่าง จนถึงปี 2566 จึงได้มีการดำเนินการสำรวจข้อมูลและประเมินความสมบูรณ์พื้นที่เดิมอีกรอบ เพื่อติดตามประเมินผลความเป็นพื้นที่สีเขียว โดยการติดตาม ทรงพุ่ม การเจริญเติบโตของพื้นที่พรรณในแปลง เพื่อเป็นตัวชี้วัดความอุดมสมบูรณ์นั้น ผ่านเครื่องมือที่น่าเชื่อถือ คือ อากาศยานไร้คนขับ (UAV, Unmanned Aerial Vehicle) หรือ โดรน (Drone) ซึ่งเป็นเทคโนโลยี ที่ถูกนำมาใช้อย่างแพร่หลาย ภาพที่ได้จากการถ่ายมีความชัดเจนและมีความเป็นปัจจุบัน ผลที่ได้จากการดำเนินงาน คือ แผนที่ภาพถ่ายด้วยอากาศยานไร้คนขับ (Drone) ที่เป็นภาพปัจจุบันมีค่าพิกัดถูกต้องตามหลักสากลอ้างอิงจากรูปแบบที่ทหารหรือกรมที่ดิน ภาพนี้จะจากมุมสูงและภาพเคลื่อนไหวในการจัดทำวิดีโอเพื่อใช้ในการนำเสนอ ค่าต้นที่วัดความอุดมสมบูรณ์ของพื้นที่พรรณ (NDVI) ในพื้นที่ตัวอย่าง โดยวิเคราะห์ค่าความอุดมสมบูรณ์ของพื้นที่โดยรอบ และเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการชี้วัดความอุดมสมบูรณ์ของพื้นที่ตามหลักการสำรวจข้อมูลระยะไกล หรือ (Remote Sensing) ผลจากการวิเคราะห์/สังเคราะห์ ข้อมูลทรงพุ่มในพื้นที่ตัวอย่าง ซึ่งใช้เปรียบเทียบกับการดำเนินงานที่ผ่านมา ในการ

(.....)

ประธานกรรมการ

(.....)

กรรมการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการ

วัดการเจริญเติบโตของต้นไม้ และผลของการเปรียบเทียบและ/หรือหาความสัมพันธ์ระหว่างค่าดัชนีพืชพรรณกับทรงพุ่มในพื้นที่แปลงตัวอย่างมีความสัมพันธ์กันอย่างไร

ดังนั้น เพื่อให้เกิดข้อมูลในเชิงคุณภาพของพื้นที่ดำเนินการในปี พ.ศ. 2566 จึงต้องดำเนินการสำรวจข้อมูลและแปรค่าความสมบูรณ์ของพื้นที่สีเขียวนอกเขตอนุรักษ์ ในพื้นที่ดำเนินการประจำปี 2566 ตามกิจกรรมชุมชนไม่มีค่า-ปั๊ครอบครัว เพื่อให้ได้ภาพถ่ายที่เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐาน (Baseline) สำหรับใช้เปรียบเทียบในปีต่อไป และเพื่อวิเคราะห์/สังเคราะห์ ข้อมูลทรงพุ่มพื้นที่ตัวอย่าง ในการติดตามเชิงคุณภาพของพื้นที่สีเขียวที่ดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการสำรวจข้อมูลและแปรค่าความสมบูรณ์ของพื้นที่สีเขียวนอกเขตอนุรักษ์ของปี 2562 อีกครั้ง โดยใช้อากาศยานไร้คนขับ (UAV, Unmanned Aerial Vehicle) หรือ โดรน (Drone) ซึ่งเก็บข้อมูลภาพที่เป็นปัจจุบันมาเปรียบเทียบกับข้อมูลเดิมที่ดำเนินการในพื้นที่ปี 2562 นอกจากนี้ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินการ ยังนำมาใช้เป็นสื่อในการกระตุ้นความตระหนัก (Awareness) ให้เห็นถึงความสำคัญของพื้นที่สีเขียวที่ดำเนินการอิงกับสภาพภูมิประเทศ อันนำมาสู่การอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืนอีกช่องทางหนึ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการว่าจ้าง และผลงานที่ต้องการจากที่ปรึกษา

2.1 วัตถุประสงค์การว่าจ้าง

2.1.1 เพื่อจัดทำแผนที่ภาพถ่ายด้วยอากาศยานไร้คนขับ (Drone) ที่เป็นภาพปัจจุบันและภาพนิ่งจากมุมสูงพร้อมภาพเคลื่อนไหวในการจัดทำวีดีโอ

2.1.2 เพื่อหาค่าดัชนีวัดความอุดมสมบูรณ์ของพืชพรรณ (NDVI) ในพื้นที่ตัวอย่าง

2.1.3 เพื่อวิเคราะห์/สังเคราะห์ ข้อมูลทรงพุ่มในพื้นที่ตัวอย่างและเปรียบเทียบข้อมูลในเครือข่ายปี 2562 ซึ่งเป็นปีฐาน กับปี 2566

2.2 ผลงานที่ต้องการจากที่ปรึกษา

2.2.1 แผนที่ภาพถ่ายด้วยอากาศยานไร้คนขับ (Drone) ที่เป็นภาพปัจจุบัน ภาพนิ่งจากมุมสูงและภาพเคลื่อนไหวในการจัดทำวีดีโอ

2.2.2 ผลการหาค่าดัชนีวัดความอุดมสมบูรณ์ของพืชพรรณ (NDVI) ในพื้นที่ตัวอย่าง โดยวิเคราะห์ค่าความอุดมสมบูรณ์ของพืชพรรณโดยรอบ

2.2.3 ผลของการวิเคราะห์/สังเคราะห์ ข้อมูลทรงพุ่มในพื้นที่ตัวอย่าง

2.2.4 ผลของการเปรียบเทียบและ/หรือหาความสัมพันธ์ระหว่างค่าดัชนีพืชพรรณกับทรงพุ่มในพื้นที่แปลงตัวอย่าง

3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้ด้วย ดังนี้

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกเรียกเข้ามาให้สำเนาหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

(.....)

ประธานกรรมการ

(.....)

กรรมการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการ

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่งานและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ที่งานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่งานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 ที่ปรึกษาที่เป็นบุคคลธรรมดายังไม่นิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจะทำให้เปลี่ยนไปกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology Sector)

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สพก. ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามาอีกหนึ่งข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารธุรกิจหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้อื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารธุรกิจและความคุ้มกันเข่นว่ามั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายห้างเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายห้างเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.11 ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือพื้นฟูกิจการ

4. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงานดังต่อไปนี้

4.1 พื้นที่ดำเนินการขุมชนไม่มีค่า-ปั่นครอบครัวปี 2562 และปี 2566

4.1.1 พื้นที่ดำเนินการสำรวจข้อมูลและประเมินความสมบูรณ์ในขุมชนไม่มีค่า-ปั่นครอบครัวปี 2562 ครอบคลุม 4 ภูมิภาค ได้แก่ 1) ภูมิภาคเหนือ 2) ภูมิภาคใต้ 3) ภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และ 4) ภูมิภาคกลาง/ตะวันออก/ตะวันตก) จำนวน 4 แหล่ง ในการบินถ่ายแต่ละพื้นที่ให้มีขนาดไม่น้อยกว่า 625 ไร่ (1 ตารางกิโลเมตร) ดังต่อไปนี้

- แหล่งปั่นครอบครัว นายสุพล จันทร์อ้วน ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าชาง จังหวัดลำพูน
- แหล่งปั่นครอบครัว นายอร่าม บรรณทอง ตำบลลังม้า อำเภอลาดယา จังหวัดนราธิวาส
- แหล่งスマชิกปั่นครอบครัว ตำบลบ่อแก้ว อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์
- แหล่งスマชิกปั่นครอบครัว ตำบลถ้ำสิงห์ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร

4.1.2 พื้นที่แหล่งท่องเที่ยวจากการดำเนินกิจกรรมขุมชนไม่มีค่า-ปั่นครอบครัว ปี 2566 ครอบคลุม 4 ภูมิภาค ได้แก่ 1) ภูมิภาคเหนือ 2) ภูมิภาคใต้ 3) ภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และ 4) ภูมิภาคกลาง/ตะวันออก/ตะวันตก) โดย สพก. เป็นผู้กำหนดพื้นที่ดำเนินการ ในการบินถ่ายแต่ละพื้นที่ให้มีขนาดไม่น้อยกว่า 625 ไร่ (1 ตารางกิโลเมตร)

(.....)
ประธานกรรมการ

(.....)
กรรมการ

(.....)
กรรมการและเลขานุการ

4.2 ศึกษาทบทวนออกแบบแนวบินให้ครอบคลุมพื้นที่ดำเนินโครงการแปลงตัวอย่าง โดยภาพถ่ายทางอากาศที่ได้ต้องเป็นภาพสี (RGB) ที่ได้รับการปรับแก้ความถูกต้อง ภาพถ่ายทางอากาศที่เป็นภาพนิ่งต้องมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 20 ล้านพิกเซล

4.3 ดำเนินการถ่ายภาพรายละเอียดสูงโดยอากาศยานไร้คนขับ (Drone) ในการบินถ่ายภาพพื้นที่ เป้าหมายโดยอ้างอิงทางตำแหน่งด้วย Reference station หรือ Base station และกำหนดจุดควบคุมรูปถ่ายทางอากาศ (Ground Control Point หรือ GCP) สำหรับใช้ตรึงค่าพิกัดด้วยระบบ GNSS จากสถานีโครงข่ายหลักหมุด GPS ของกรมแผนที่ทหารหรือกรมที่ดิน เพื่อใช้ในการปรับแก้ความบิดเบี้ยวของภาพถ่ายทางอากาศ ด้วยวิธี Photogrammetry สำหรับการทำแผนที่

4.4 ปรับแก้ค่าภาพถ่ายรายละเอียดสูงเชิงตำแหน่งด้วยจุดควบคุมภาคพื้นดิน (GCP) โดยปรับแก้เชิงตำแหน่งให้ได้ภาพออร์โธสี (Orthophoto) ที่มีความถูกต้องมากขึ้น มีความละเอียดเชิงพื้นที่ (Spatial Resolution) ไม่เกิน 1 เมตร และบันทึกข้อมูลภาพในรูปแบบ Geo Tiff

4.5 ศึกษาหาค่าดัชนีพืชพรรณ (Vegetation Index) เพื่อหาค่าความอุดมสมบูรณ์ของพืชพรรณในพื้นที่ตัวอย่างโดยใช้ถ่ายภาพจากอากาศยานไร้คนขับ (Drone)

4.6 จัดทำข้อมูลทรงพุ่มและแผนที่ในพื้นที่ตัวอย่าง โดยออกแบบแผนดำเนินงานการใช้อากาศยานไร้คนขับ ในการถ่ายภาพพื้นที่ดำเนินโครงการตามข้อ 4.1.1 - 4.1.2 และมีรายละเอียดประกอบด้วย

4.6.1 ภาพถ่ายที่ได้จากการถ่ายภาพโดยอากาศยานไร้คนขับต้องมีค่าพิกัดและความสูง

4.6.2 ภาพถ่ายต้องผ่านกระบวนการปรับแก้ทาง Photogrammetry พร้อมตรวจสอบความละเอียดบริเวณรอยต่อของภาพให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน/เหมาะสม

4.6.3 ภาพที่ได้ต้องผ่านการเข้ามต่อข้อมูลภาพ (Mosaic) แยกตามพื้นที่ตามข้อ 4.1.1 - 4.1.2

4.6.4 ข้อมูลที่เป็นภาพเคลื่อนไหว ให้จัดทำในรูปแบบวิดีโอทั้ง 8 พื้นที่รวมกันเป็นไฟล์เดียวความยาวประมาณ 10 – 15 นาที โดยกำหนดให้เป็นไฟล์ AVI หรือ MP4

4.6.5 วิเคราะห์/สังเคราะห์ ข้อมูลทรงพุ่มในพื้นที่ตัวอย่าง ตามข้อ 4.1.1 - 4.1.2

4.6.6 จัดทำแผนที่จากภาพถ่ายรายละเอียดสูงโดยอากาศยานไร้คนขับ ตามข้อ 4.1.1 - 4.1.2 โดยพิมพ์ตามกระดาษมาตรฐาน A1 หรือ A0

4.7 วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลทรงพุ่มแปลงตัวอย่างที่ถ่ายปี 2562 กับปี 2566 และหาความสัมพันธ์ระหว่างค่าดัชนีพืชพรรณ (NDVI) กับทรงพุ่มในพื้นที่แปลงตัวอย่าง

5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ : 210 วัน นับถ้วนจากวันลงนามในสัญญา

6. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

งาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
งานที่ 1	รายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 5 เล่ม มีสาระอ้างอิงน้อยต้องประกอบด้วย การศึกษาและทบทวนเอกสาร วรรณกรรม บทความ ขั้นตอน วิธีการ และแผนการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงาน	ภายใน 30 วัน นับถ้วนจากวันลงนามในสัญญา

(.....)

ประธานกรรมการ

(.....)

กรรมการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการ

งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
งวดงานที่ 2	รายงานการศึกษาขั้นก้าวหน้า (Progress Report) จำนวน 5 เล่ม มีสาระอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลเชิงพื้นที่ ข้อมูลทั่วไป ลักษณะภูมิประเทศ ภูมิอากาศ การใช้ประโยชน์ที่ดิน เป็นต้น ตามข้อ 4.1.1 (บางส่วน) และ 4.1.2 (บางส่วน)	ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
งวดงานที่ 3	รายงานผลความก้าวหน้าฉบับกลาง (Interim Report) จำนวน 5 เล่ม โดยเนื้อหาของรายงานต้องประกอบด้วยผลงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2 - 4.4 ไม่น้อยกว่า 4 พื้นที่ ตามข้อ 4.1.1 - 4.1.2 ประกอบด้วยภาพถ่ายและแผนที่ ข้อมูลการวิเคราะห์พื้นที่บางส่วน และบันทึกข้อมูลลงสื่อดิจิตอลและส่งให้สำนักงานฯ	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
งวดงานที่ 4	รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) พร้อมสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive summary) รวบรวมรายละเอียดตามรายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ ข้อมูลและแผนที่ ตามข้อ 4.5 - 4.7 1) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน 5 เล่ม 2) บทสรุปผู้บริหาร (Executive summary) จำนวน 5 เล่ม 3) แผนที่ภาพถ่ายทางอากาศจำนวน 8 แผ่นตามพื้นที่ดำเนินงานโดยพิมพ์ตามกระดาษมาตรฐาน A1 หรือ A0 4) ข้อมูลทรงพุ่มในรูปแบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Shape file) 5) วิดีโอทั้ง 8 พื้นที่รวมกันเป็นไฟล์เดียว 6) ข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล (Soft file) บรรจุลงใน External Hard disk จำนวน 1 ชุด	ภายใน 210 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7. เงื่อนไขการชำระเงิน

สพก. จะแบ่งงวดชำระเงินออกเป็น 4 งวด ตามเงื่อนไข ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 1 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ 2 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 2 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ 3 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 40 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 3 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ 4 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 30 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 4 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

8. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ : จำนวน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวง

(.....)

ประธานกรรมการ

(.....)

กรรมการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการ

9. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สพก. จะพิจารณาข้อเสนอตามหลักเกณฑ์การประเมินราคาและคุณภาพ โดยให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้

9.1 ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 25

9.2 เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 75 โดยแบ่งเป็น

1) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ร้อยละ 15

2) วิธีบริหารและการปฏิบัติงาน ร้อยละ 50

3) บุคลากรที่ร่วมงาน ร้อยละ 10

9.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพในแต่ละข้อไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาย่อไปโดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ตามภาคผนวก

9.3 คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพก่อนเป็นลำดับแรก โดยจะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

9.4 กรณีไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ สพก. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการคัดเลือก ทั้งนี้ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ได้

9.5 กรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฯ ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสม และเป็นประโยชน์สูงสุดต่องค์กร แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

10. บุคลากรที่ต้องการ

บุคลากรของทีมงานที่ปรึกษา จะต้องมีความรู้ ความเขียวชาญ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา
บุคลากรหลัก				
1	ผู้จัดการโครงการ	1	5	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ ความสามารถด้านภูมิศาสตร์ การรับรู้จากระยะไกล (remote sensing) สาขาภูมิศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา สาขาวิชาระบบที่มีความเชี่ยวชาญในด้านภูมิศาสตร์ สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง สาขาวิชาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี หรือ สาขานักสำรวจ
2	ผู้เชี่ยวชาญ	1	5	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ ความสามารถด้านการถ่ายภาพจากอากาศยานไร้คนขับ (Drone) การตีความจากภาพถ่ายทางอากาศและดาวเทียม การรับรู้จากระยะไกล (remote sensing)
บุคลากรสนับสนุน				
3	ผู้ช่วยนักวิจัย	2	1	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี มีความรู้ ความสามารถในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

(.....)

ประธานกรรมการ

(.....)

กรรมการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการ

11. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจังเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของเงินค่าจ้าง นับถ้วนจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

12. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละราย ผู้ว่าจังจะหักเงินจำนวนร้อยละ 5 (ร้อยละห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในวงเดือนี้เพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายใต้ประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจังทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้ ผู้ว่าจังจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีค่าเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างวงสุดท้าย

13. หลักประกันสัญญา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ สพก. ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคاج้างที่ปรึกษาให้ สพก. ยืดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

1) เงินสด

2) เช็คหรือตราฟ์ ที่ธนาคารเขียนสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราฟ์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟ์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายใต้ประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

5) พันธบตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีค่าเบี้ยภายใน 15 วันนับถ้วนจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

14. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นของข้อเสนอซึ่งประกอบด้วยข้อเสนอด้านเทคนิคและด้านราคาแยกกัน โดยใส่ของปิดผนึก จำนวน 5 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 4 ชุด) เสนอต่อ ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ดังนี้

14.1 ข้อเสนอด้านเทคนิค

(1) ข้อเสนอด้านเทคนิค ที่มีรายละเอียดครอบคลุมและสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพ

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอาการแสดงบัญชีตามกฎหมายในการนี้ที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่อให้จัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคาแทน

(3) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลังพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(.....)

ประธานกรรมการ

(.....)

กรรมการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการ

(4) หนังสือรับรองผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สพก. เขื่อถือ

(5) รายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเขียวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

14.2 ข้อเสนอด้านราคา แสดงงบประมาณในการดำเนินงาน บรรจุในของปิดผนึกแยกจากของข้อเสนอด้านเทคนิค และระบุชัดเจนหน้าของว่า "ข้อเสนอด้านราคา" โดยมีเนื้อหา รายละเอียดข้อเสนอด้านราคา และอาจแบ่งงบประมาณในการดำเนินการเป็นหมวดหมู่ เช่น

- ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) โดยมีรายละเอียดจำนวน คน - วัน

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม (Reimbursable Expenses) โดยมีรายละเอียดตามสมควร เช่น ค่าจัดประชุม 3 ครั้ง (...บาท/ครั้ง x 3 ครั้ง) = ... บาท

- ค่าบำรุงหน่วยงานหรือค่าสนับสนุนสถาบัน (ถ้ามี)

15. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการการประเมินมูลค่าบริการระบบนิเวศพื้นที่สีเขียวอุตสาหกรรม เพื่อสนับสนุนการพัฒนาต่อยอดการใช้ประโยชน์ทางอ้อม (Indirect Use) นี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ผู้ว่าจ้างเท่านั้น

16. หน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาและผู้ว่าจ้าง

16.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาหรือผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน ดังนี้

1) ในกรณีที่ สพก. ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ผู้รับจ้างมาร่วมประชุม สัมมนาหรือชี้แจงข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาของสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

2) ในกรณีที่ สพก. จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ สพก. อาจขอความร่วมมือให้ผู้รับจ้างจัดทำข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำด้านวิชาการหรือข้อมูลข้อเท็จจริงที่พบทจากการศึกษาเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิผลโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

3) ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานต้องการให้บุคลากรของ สพก. ไปร่วมปฏิบัติหรือให้ข้อคิดเห็น หากมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

16.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

สพก. จะให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเกี่ยวกับข้อมูลในส่วนที่ สพก. มีอยู่และสามารถใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงาน การออกแบบสื่อเชิงหรือการร่วมประสานงานอย่างเป็นทางการกับส่วนราชการต่าง ๆ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ประชุมเพื่อเตรียมการ/หารือการดำเนินงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

(.....)

ประธานกรรมการ

(.....)

กรรมการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการ

17. การกำกับการดำเนินงานของที่ปรึกษา

17.1 สพก. จะแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการดำเนินงานของที่ปรึกษา หรือบุคคลที่ สพก. มอบหมาย เพื่อให้มีหน้าที่ในการกำกับการดำเนินงาน ให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานที่จะจ้าง รวมทั้งการประสานงานความร่วมมือ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง ตลอดระยะเวลาการจ้าง และ/หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามสัญญา

17.2 สพก. จะจัดส่งเจ้าหน้าที่ร่วมงานกับที่ปรึกษา (Counterpart Staff) เพื่อทำหน้าที่ประสาน ระหว่าง สพก. กับที่ปรึกษา หรือทำงานร่วมกับที่ปรึกษา เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดความรู้และทักษะ ซึ่งที่ปรึกษาจะต้องให้การสนับสนุนการดังกล่าว

17.3 เพื่อให้การกำกับการดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง ที่ปรึกษาจะต้องจัด ให้มีผู้ประสานงานโครงการ หรือผู้แทน หรือผู้จัดการโครงการ เพื่อการติดตาม ติดต่อ ประสานงาน ตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าตลอดระยะเวลาสัญญา ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่สามารถตัดสินใจในเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้

18. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วม สำนักเผยแพร่และส่งเสริมการมีส่วนร่วม

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานขีวภาพ (องค์การมหาชน)

สถานที่ติดต่อ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

อาคารรัฐประศาสน กองที่ ๙ (อาคาร B) ชั้น ๙

เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงหุ่งสองห้อง

เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ 0-2141-1703

(.....)
ประธานกรรมการ

(.....)
กรรมการ

(.....)
กรรมการและเลขานุการ

ภาคผนวก
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)
รายละเอียดการนำเสนอทางเทคนิค

รายละเอียดการให้คะแนน	จำนวนคะแนน
1. ราคาที่ยืนเสนอ (Price) (น้ำหนักร้อยละ 25)	
คำนวณโดยระบบ e-GP	100 คะแนน
2. การนำเสนอทางเทคนิค (น้ำหนักร้อยละ 75 คะแนน)	
2.1 ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (น้ำหนักร้อยละ 15) โดยมีเกณฑ์ ดังนี้	100 คะแนน
- ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 700,000 บาท ขึ้นไป จำนวน 2 งาน ขึ้นไป	100 คะแนน
- ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 700,000 บาท ขึ้นไป จำนวน 1 งาน ขึ้นไป	90 คะแนน
- ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 500,000 บาท ถึง 700,000 บาท จำนวน 2 งาน ขึ้นไป	80 คะแนน
- ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 500,000 บาท ถึง 700,000 บาท จำนวน 1 งาน ขึ้นไป	70 คะแนน
2.2 วิธีบริหารและการปฏิบัติงาน (น้ำหนักร้อยละ 50)	100 คะแนน
2.2.1 แนวคิดในการศึกษา รวมรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	50 คะแนน
- ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการศึกษา รวมรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ	25 คะแนน
- แนวคิดในการดำเนินงานอย่างชัดเจนเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด	25 คะแนน
2.2.2 ความเข้าใจต่อการดำเนินงานโครงการตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยพิจารณา ความสอดคล้องของแนวคิดหรือแนวทางการดำเนินงานตามข้อกำหนดของ TOR	50 คะแนน
- วางแผนการดำเนินงานตรงตามวัตถุประสงค์ครบถ้วนตามขอบเขตของโครงการ	20 คะแนน
- มีการวางแผนทาง และขั้นตอนการดำเนินงานที่ละเอียดและชัดเจน รวมทั้งมีการ จัดลำดับงานตรงตามขอบเขตใน TOR	15 คะแนน
- แผนงานมีการกำหนดระยะเวลา และจำนวนคนในการปฏิบัติงานที่เหมาะสม ตรง ตามเป้าหมายของการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ สอดคล้องตามขอบเขตงาน	15 คะแนน
2.3 บุคลากรที่ร่วมงาน (น้ำหนักร้อยละ 10)	100 คะแนน

(.....)
0.

ประธานกรรมการ

(.....)
.....

กรรมการ

(.....)
.....

กรรมการและเลขานุการ

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม 50 คะแนน			
					ด้านประสบการณ์ (30 คะแนน)		ด้านวุฒิการศึกษา (20 คะแนน)	
					มากกว่า 5 ปี	น้อยกว่า 5 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
1	ผู้จัดการโครงการ	5	ไม่ต่ำกว่า ปริญญาโท	มีความรู้ความสามารถด้านภูมิศาสตร์ การรับรู้จากระยะไกล (remote sensing) สาขาภูมิศาสตร์ สาขateknik โลหะสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ สาขาวิชา วางแผนภาคและเมือง สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยี หรือ สาขานี้ เกี่ยวข้อง	30 คะแนน	28 คะแนน	20 คะแนน	18 คะแนน

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม 30 คะแนน			
					ด้านประสบการณ์ (20 คะแนน)		ด้านวุฒิการศึกษา (10 คะแนน)	
					มากกว่า 5 ปี	น้อยกว่า 5 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
2	ผู้เชี่ยวชาญ	5	ไม่ต่ำกว่า ปริญญาโท	มีความรู้ความสามารถด้านการถ่ายภาพจากอากาศยานไร้คนขับ (Drone) การตีความจากภาพถ่ายทางอากาศและดาวเทียม การรับรู้จากระยะไกล (remote sensing)	20 คะแนน	18 คะแนน	10 คะแนน	8 คะแนน

(.....)

ประธานกรรมการ

(.....)

กรรมการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการ

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม 20 คะแนน			
					ด้านประสบการณ์ (5 คะแนน)		ด้านวุฒิการศึกษา (15 คะแนน)	
					มากกว่า 1 ปี	1 ปี	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
3	ผู้ช่วยนักวิจัย	1	ไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี	มีความรู้ ความสามารถในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	5 คะแนน	3 คะแนน	15 คะแนน	13 คะแนน

(.....*S.*.....)

ประธานกรรมการ

(.....*Kun*.....)

กรรมการ

(.....*Hin*.....)

กรรมการและเลขานุการ